



POLITICA AZIENDALE SUI DIRITTI UMANI E SULLE CONDIZIONI DI LAVORO

20 febbraio 2024

Lurago Marinone (CO)

Il rispetto dei diritti umani, il benessere dei dipendenti e la loro sicurezza costituiscono pilastri fondamentali all'interno di LDL ENGINEERING srl. Da sempre, l'azienda si dedica al rispetto e alla promozione dei diritti fondamentali di tutti i suoi dipendenti, collaboratori e stakeholder, sia all'interno che all'esterno della sua struttura organizzativa. L'obiettivo è quello di migliorare e di essere un punto di riferimento di responsabilità sociale ed etica nel suo settore. In questa prospettiva, LDL ENGINEERING srl si assume la responsabilità del rispetto dei principi contenuti nella Politica aziendale sui diritti umani e sulle condizioni di lavoro.

1. **Rispetto dei Diritti Umani e parità di genere:** l'azienda si impegna a rispettare i diritti umani fondamentali, come definito nella Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite e a evitare qualsiasi forma di discriminazione, molestia o abuso nei confronti dei propri dipendenti. Inoltre, si impegna a promuovere un ambiente lavorativo che valorizzi e supporti le donne, garantendo pari opportunità di crescita e di avanzamento di carriera.
2. **Uguaglianza e Diversità:** Promuoviamo l'uguaglianza di opportunità e la diversità in tutte le nostre pratiche lavorative, riconoscendo e valorizzando le differenze individuali di genere, etnia, religione, orientamento sessuale, abilità e altre caratteristiche protette.
3. **Ambiente di Lavoro Sicuro e Salutare:** ci impegniamo a creare un ambiente di lavoro sicuro e salutare per tutti i dipendenti, adottando misure preventive per prevenire incidenti, lesioni e malattie correlate al lavoro.
4. **Lavoro Dignitoso:** Sosteniamo il principio del lavoro dignitoso, garantendo condizioni di lavoro equitativo, retribuzione equa, orari ragionevoli, lavoro smart e rispetto dei diritti sindacali e delle libertà fondamentali dei lavoratori.
5. **Trasparenza e Comunicazione:** Promuoviamo la trasparenza e la comunicazione aperta all'interno dell'organizzazione, consentendo ai dipendenti di esprimere le proprie preoccupazioni e di segnalare eventuali violazioni dei diritti umani o delle pratiche lavorative.

BEST PRACTICE

1. **Diritti Umani e Parità di Genere:** Sensibilizziamo i dipendenti su questioni legate ai diritti umani, inclusa la parità di genere, al fine di promuovere una cultura aziendale rispettosa e inclusiva che valorizzi il contributo di tutti e soprattutto delle donne e garantisca pari opportunità per tutti.
2. **Formazione e Competenze:** Promuoviamo l'acquisizione e lo sviluppo delle competenze di ogni dipendente attraverso opportunità di formazione personalizzate, finalizzate alla crescita professionale e all'ottenimento di certificazioni specifiche.
3. **Dialogo e Comunicazione:** Favoriamo il dialogo aperto e la comunicazione trasparente all'interno dell'azienda, promuovendo riunioni e colloqui sicuri e confidenziali dove i dipendenti possono esprimere le proprie opinioni, fornire suggerimenti e segnalare eventuali violazioni dei diritti umani o delle pratiche lavorative.
4. **Condizioni di Lavoro:** Ci impegniamo a garantire che tutte le norme sul lavoro siano rispettate e che ogni dipendente lavori in un ambiente sicuro, sano e rispettoso, fornendo le necessarie risorse e supporto per il loro benessere e la loro sicurezza.
5. **Privacy e Protezione dei Dati:** Rispettiamo il diritto alla privacy e alla tutela dei dati personali di tutti i soggetti coinvolti nelle nostre attività, compresi i dipendenti e i clienti, aderendo rigorosamente alle normative vigenti e adottando misure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni personali.
6. **Ambiente di Lavoro Pet Friendly:** Consentiamo ai dipendenti di portare i propri animali da compagnia in ufficio, riconoscendo il valore che la loro presenza apporta al benessere e alla qualità del tempo trascorso in azienda. Forniamo le infrastrutture e le regole necessarie per garantire la sicurezza e il benessere sia degli animali che dei dipendenti.

La Direzione



Vincenzo P.